



Rob Vis

Administratief Medewerker

Profiel

Administratief medewerker met ruim 5 jaar werkervaring in de financiële sector, met name op het gebied van financiële administratie waaronder het verwerken van facturen en debiteuren en crediteuren administratie. Ik werk graag met cijfers, ben nauwkeurig en ben goed in communicatie met verschillende stakeholders.

Werkervaring

Financieel administratief medewerker, Nationale Nederlanden, Rotterdam

september 2016 – december 2018

Als financieel administratief medewerker hield ik mij voornamelijk bezig met:

- Opstellen rapportages aan het management
- Debiteuren en crediteuren administratie
- Beheer ziekteverzuim
- Diverse administratieve werkzaamheden

Administratief medewerker, Olympia Uitzendbureau, Alphen aan den Rijn

juni 2013 – augustus 2016

Als administratieve uitzendkracht was ik werkzaam bij verschillende bedrijven:

- Tijdelijk overnemen van de administratie
- Salarisadministratie
- Rapportages opstellen
- Financiële administratie
- Overige administratieve werkzaamheden

Opleiding

Administratief Medewerker, ROC, Alphen aan den Rijn

september 2010 – juni 2013

Wellantcollege, VMBO, Alphen aan den Rijn

september 2006 – juli 2010

Cursussen

SAP voor beginners, ICT Trainingen

oktober 2013 – december 2013

Loonadministratie basiscursus, NTI

mei 2015 – augustus 2018

Personalia

Lissabonstraat 15, Alphen aan den Rijn, 2408 EE, 06-15842890
robvis@gmail.com

Geboortedatum

15-02-1992

Rijbewijs

A

Links

[LinkedIn](#)

Vaardigheden

Microsoft Office

SAP

Boekhoudkunde (mbo-niveau)

Talen

Nederlands

Engels

Duits